

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник інституту
генерал-майор *В. Остапчук*
"15" 03 2024 року

КОДЕКС етичної поведінки військовослужбовців та працівників ЗС України у ВІТІ

1. Загальні положення.

Кодекс етичної поведінки військових посадових осіб, та працівників ЗС України (далі - працівників), уповноважених на виконання функцій держави, у ВІТІ (далі - Кодекс) встановлює вимоги, яких рекомендовано дотримуватися під час виконання своїх службових обов'язків.

Положення Кодексу базується на нормах Конституції України, антикорупційного законодавства України, рекомендаціях Конвенції Організації Об'єднаних Націй проти корупції (*ратифікованої Законом України № 251-V від 18.10.2006*), інших документах Організації Об'єднаних Націй і Ради Європи, а також вимогах Закону України "Про державну службу", Статутів Збройних Сил України та інших нормативно-правових актів.

Положення Кодексу є узагальненням стандартів професійної етики, які спрямовані на запобігання проявам корупції в оборонному секторі, підвищення авторитету Збройних Сил України, зміцнення репутації військовослужбовців та працівників, вони розповсюджуються на весь особовий склад ВІТІ.

2. Принципи доброчесної поведінки.

Визначальним принципом діяльності військовослужбовців та працівників є чесне і віддане служіння Українському народові, непорушне додержання Конституції України та законів України, виконання зобов'язань урочисто взятих під час складання Військової присяги.

Їх діяльність спрямована на забезпечення національних інтересів України під час виконання завдань та функцій держави, сприяння реалізації прав та законних інтересів людини і громадянина, підтримання позитивного іміджу держави та Збройних Сил України.

Основними принципами доброчесної поведінки військовослужбовців та працівників при виконанні службових обов'язків є:

- пріоритет службових інтересів;
- політична нейтральність;
- неупередженість;

компетентність і ефективність;
 прозорість;
 нерозголошення службової інформації (конфіденційність);
 утримання від виконання незаконних наказів (розпоряджень);
 корпоративність.

Пріоритет службових інтересів

Пріоритет службових інтересів передбачає виявлення абсолютної відданості державним інтересам країни, свідоме підпорядкування власних інтересів суспільним вимогам та державним пріоритетам, обов'язок старанно діяти виключно в інтересах служби, забезпечувати найефективніше і вміле розпорядження військовим майном та коштами, за які військовослужбовці та працівники несуть відповідальність.

Політична нейтральність

Політична нейтральність передбачає недопущення впливу політичних інтересів на дії та рішення військовослужбовців та працівників, їх відмову від публічної демонстрації політичних поглядів і симпатій, дотримання вимог стосовно обмежень щодо політичної діяльності, встановлених законом стосовно окремих категорій державних посадових осіб.

Крім того, військовослужбовці та працівники мають уникати використання службових повноважень в інтересах політичних партій чи їх осередків, утримуватися від демонстрації символіки політичних партій під час виконання своїх обов'язків, забезпечувати прозорість у відносинах з особами, що виконують політичні функції, запобігати різних політичних впливів та тиску, які можуть спонукати до необ'єктивних дій, виключити політичні впливи при прийомі або звільненні з роботи та просуванні по службі.

Неупередженість

Військовослужбовці та працівники мають діяти неупереджено, незважаючи на приватні інтереси, особисте ставлення до будь-якого громадянина або групи громадян, незалежно від своїх політичних, ідеологічних, релігійних та інших особистих поглядів чи переконань, зокрема:

ніколи не вдаватися до несправедливої дискримінації, виявляючи особливу прихильність чи віддаючи перевагу будь-кому;

не допускати дій, які могли б породжувати підозру щодо наявності приватного інтересу, який впливає на виконання службових обов'язків;

однаково рівно відноситись до усіх громадян, не піддаватися тиску і не брати на себе жодних обов'язків, що випливають з родинних стосунків, знайомств, роботи чи корпоративної приналежності;

не демонструвати і не використовувати можливі дружні стосунки з публічно відомими особами, які займаються політичною, економічною, суспільною чи релігійною діяльністю;

уникати можливості щодо лобіювання інтересів будь-яких ділових груп;

не допускати, щоб особиста упередженість або тиск збоку могли позначитися на об'єктивності зроблених оцінок і прийнятих рішень.

Компетентність

Компетентність включає сумлінне, своєчасне та результативне виконання службових обов'язків, наказів і розпоряджень командування військового коледжу, постійне підвищення професійної кваліфікації, досягнення високих результатів у службовій діяльності.

Військовослужбовці та працівники повинні:

добросовісно, чесно та професійно виконувати свої обов'язки, виявляти при цьому ініціативу і творчі здібності;

постійно підвищувати рівень своєї професійної компетентності та культури;

не ухилятися від прийняття рішень та відповідальності за їх наслідки;

правильно оцінювати свої професійні можливості, брати на себе додатково лише ті зобов'язання, для виконання яких є достатні знання, навички та професійний досвід;

не допускати зловживань та неефективного використання державної власності;

знати вимоги нормативно-правових актів за посадою та вміло застосовувати їх під час виконання службових обов'язків.

Прозорість

Забезпечення прозорості в службовій діяльності передбачає обов'язок військовослужбовців та працівників не обмежувати доступ інших осіб до публічної інформації та не зловживати правом виконавця щодо надання грифу секретності, крім мотивованих обмежень встановлених законодавством про державну таємницю.

Вони повинні в межах компетенції взаємодіяти з органами державної влади, органами місцевого самоврядування та об'єднаннями громадян під час здійснення покладених на них завдань і функцій, дотримуватися принципу відкритості для демократичного громадського контролю, з повагою відноситися до діяльності засобів масової інформації, у встановлених законами випадках і порядку надавати їх представникам достовірну інформацію та сприяти в її отриманні.

Нерозголошення службової інформації (конфіденційність)

Військовослужбовці та працівники повинні бути відповідальними, пильними та суворо зберігати державну таємницю.

Під час служби та після її завершення військовослужбовці та працівники не повинні:

розголошувати і використовувати в інший спосіб конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, що стала їм відома у зв'язку з виконанням своїх службових повноважень та професійних обов'язків, крім випадків, встановлених законом;

намагатися отримати доступ до інформації, якою їм не належить володіти;

використовувати її у власних цілях чи на користь третіх осіб усупереч інтересам служби;

приховувати або умисно затримувати інформацію, яка може або повинна

бути розповсюджена належним чином;

не надавати інформацію, стосовно якої є достатні підстави вважати, що вона є невірною, неповною чи такою, яка веде до невірних висновків;

поширювати інформацію про особисте та сімейне життя, домашню та електронну адресу, телефони товаришів по службі без дозволу останніх, крім випадків, передбачених законодавством України.

За порушення вимог законодавства про державну таємницю винна особа несе дисциплінарну, адміністративну та кримінальну відповідальність.

Утримання від виконання незаконних наказів (розпоряджень)

Військовослужбовці та працівники зобов'язані беззастережно виконувати накази начальника (командира), крім випадків віддання явно злочинного наказу.

Начальник (командир) відповідає за відданий наказ, його наслідки та відповідність законодавству, а також за невжиття заходів для його виконання, за зловживання, перевищення влади чи службових повноважень.

За віддання і виконання явно злочинного наказу (розпорядження) винні особи притягаються до відповідальності згідно із законом.

Корпоративність

Військовослужбовці та працівники повинні постійно дбати про підняття Збройних Сил України, примножувати кращі традиції українського війська та свого колективу, шанобливо ставитися до державних символів України, лояльно відноситися до керівництва держави, Міністерства оборони України і Збройних Сил України, проявляти стриманість під час публічних висловлень та критики щодо діяльності державних органів.

Військовослужбовці та працівники завжди мають поводити себе таким чином, щоб суспільна довіра та віра у патріотизм, чесність, неупередженість і невідкупність представників Збройних Сил України зберігалися та підсилювалися.

Військовослужбовці мають показувати приклад у виконанні вимог Дисциплінарного статуту Збройних Сил України, бути самодисциплінованими і внутрішньо організованими. Працівники не повинні мати порушень внутрішнього службового розпорядку та трудової дисципліни.

Гідна поведінка передбачає коректне ставлення до керівників і колег по службі, повагу до гідності інших осіб, охайний зовнішній вигляд і стриману манеру поведінки, ввічливість та дотримання високої культури спілкування, доброзичливість і запобігання виникненню конфліктів у стосунках з громадянами, недопущення, у тому числі поза службою, дій і вчинків, які можуть зашкодити інтересам державної служби чи негативно вплинути на репутацію представника Збройних Сил України.

Корпоративна етика вимагає сумлінного виконання своїх обов'язків, зокрема:

працювати старанно, прагнути досягнення найкращих результатів у своїй роботі, детально та розважливо виконувати покладені завдання;

проявляти творчий підхід, покладені обов'язки активно виконувати з доброї волі, не обмежуватись лише їх рамками;

не перекладати свої обов'язки на інших осіб, не ухилятися від прийняття важливих рішень та відповідальності за свої вчинки;

усвідомлювати, що громадські інтереси вимагають розважливих, але одночасно й ефективних та рішучих дій;

не керуватися емоціями, бути готовим до сприйняття критики, визнання своїх помилок та до виправлення наслідків;

виконувати свої обов'язки, слідуючи відповідно до закону та передбаченого нормативно-правовими актами способу дій;

раціонально розпоряджатися державним майном, бути готовим до звітування про свої дії у даній сфері діяльності;

проявляти стриманість під час публічних висловлень щодо сфери своєї діяльності та державних органів;

розуміти та погоджуватися з тим, що військова або державна служба, означає згоду на обмеження конфіденційності інформації щодо особистого життя.

3. Свідоме ставлення та дотримання встановлених антикорупційним законодавством обмежень і заборон

Повідомлення

Військовослужбовці та працівники зобов'язані неухильно дотримуватись обмежень і заборон, передбачених Законом України "Про запобігання корупції", а також:

не вчиняти та не брати участі у вчиненні корупційних правопорушень;

утримуватися від поведінки, яка може бути розціненою як готовність вчинити корупційне правопорушення;

невідкладно інформувати уповноважену особу, з питань запобігання та виявлення корупції у ВІТІ, а також начальника ВІТІ про випадки підбурення до вчинення корупційного правопорушення, пов'язаного із службовою діяльністю, вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень іншими особами;

невідкладно інформувати уповноважену особу, з питань запобігання та виявлення корупції у ВІТІ, а також начальника ВІТІ про виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів;

у зв'язку із здійсненим повідомленням про порушення вимог Закону України "Про запобігання корупції" розраховувати на захист держави та неупереджене ставлення з боку командування.

Особа, яка вважає, що отримана ним відповідь або результат не задовольняє його, може повідомити про це по команді керівника вищого рівня або орган вищого рівня та спеціально уповноважений суб'єкт у сфері протидії корупції (органи прокуратури, Національної поліції України, Національне антикорупційне бюро України, Національне агентство з питань запобігання корупції).

Зловживання посадою

Військовослужбовці та працівники мають додержуватися заборони на

використання своїх службових повноважень або свого становища та пов'язані з цим можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі використовувати будь-яке державне майно або кошти в приватних інтересах.

У разі надходження пропозиції щодо неправомірної вигоди, незважаючи на приватні інтереси, військовослужбовці та працівники зобов'язані невідкладно вжити таких заходів:

- відмовитися від пропозиції;
- за можливості ідентифікувати особу, яка зробила пропозицію;
- залучити свідків, якщо це можливо, у тому числі з числа співробітників;
- письмово повідомити про пропозицію уповноважену особу, з питань запобігання та виявлення корупції у ВІТІ, а також начальника ВІТІ.

У разі виявлення у своєму службовому приміщенні чи неочікуваного отримання майна, що може бути неправомірною вигодою, вони зобов'язані невідкладно, але не пізніше одного робочого дня, письмово повідомити про цей факт уповноважену особу, з питань запобігання та виявлення корупції у ВІТІ, а також начальника ВІТІ.

Дарунки (пожертви)

Військовослужбовці та працівники мають дотримуватися обмежень щодо одержання дарунків (пожертв) та сприймати ці обмеження як ефективний інструмент запобігання виникненню конфлікту інтересів.

Забороняється безпосередньо або через інших осіб одержувати дарунки (пожертви) від юридичних або фізичних осіб:

за рішення, дії чи бездіяльність в інтересах дарувальника, що приймаються, вчиняються як безпосередньо такою особою, так і за її сприяння іншими посадовими особами та органами;

якщо особа, яка дарує (здійснює) дарунок (пожертву), перебуває в підпорядкуванні такої особи.

Військовослужбовці та працівники мають право одержувати дарунки (пожертви), які відповідають загальновизнаним уявленням про гостинність, та не перевищують встановлену Законом України "Про запобігання корупції" вартість для одноразового дарунка (пожертви) та їх сукупну вартість отриманих з одного джерела протягом року.

У разі сумніву щодо правомірності одержання нею подарунка особа має діяти у спосіб передбачений стосовно заборони на одержання неправомірної вигоди або має право письмово звернутися для одержання консультації з цього питання до територіального органу Національного агентства з питань запобігання корупції, який надає відповідне роз'яснення.

Несумісні зовнішні інтереси

Чесне служіння державі передбачає максимальну самовіддачу сил і часу, тому військовослужбовці та працівники мають свідомо ставитися до обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності, не займатися

іншою оплачуваною (крім викладацької, наукової і творчої діяльності, медичної практики, інструкторської та суддівської практики із спорту) або підприємницькою діяльністю та не входить до складу правління, інших виконавчих чи контрольних органів, наглядової ради підприємств або організацій, що мають на меті одержання прибутку, що належать державі чи територіальній громаді, та представляють інтереси держави чи територіальної громади в раді (спостережній раді), ревізійній комісії господарської організації).

Спільна робота близьких осіб

Виходячи з того, що в суспільстві не повинно бути жодних сумнівів у відсутності в Збройних Силах України умов для непотизму (передачі посади від родича родичу), кумівства, протекціонізму при просуванні по службі військовослужбовці та працівники мають усвідомлювати необхідність дотримання обмеження спільної роботи близьких осіб.

Військовослужбовці та працівники не можуть мати у прямому підпорядкуванні близьких їм осіб або бути прямо підпорядкованими у зв'язку з виконанням повноважень близьким їм особам.

У разі виникнення обставин, що порушують ці вимоги військовослужбовці та працівники, а також їх близькі особи вживають заходів щодо усунення таких обставин у п'ятнадцятиденний строк.

Якщо в зазначений строк ці обставини добровільно не усунуто, військовослужбовці та працівники або їх близькі особи в місячний строк з моменту виникнення обставин підлягають переведенню в установленому порядку на іншу посаду, що виключає пряме підпорядкування.

У разі неможливості такого переведення особа, яка перебуває у підпорядкуванні, підлягає звільненню із займаної посади.

Конфлікт інтересів

Військовослужбовці та працівники повинні вміти ідентифікувати та знати шляхи врегулювання потенційного або реального конфлікту інтересів, коли виникає або виникла суперечність між приватним інтересом особи та її службовими чи представницькими повноваженнями, що впливає на об'єктивність та неупередженість прийняття рішень, на вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень.

Військовослужбовці та працівники мають:

самостійно вживати заходів щодо недопущення виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів;

повідомляти не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність у неї реального чи потенційного конфлікту інтересів уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції у ВІТІ, або начальника ВІТІ;

не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів;

у разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів, вжити заходів щодо його врегулювання.

Військовослужбовці та працівники не можуть прямо чи опосередковано

спонукати у будь-який спосіб підлеглих до прийняття рішень, вчинення дій або бездіяльності всупереч закону на користь своїх приватних інтересів або приватних інтересів третіх осіб.

У разі якщо військовослужбовці та працівники мають сумніви щодо ідентифікації конфлікту інтересів вони зобов'язані звернутися за роз'ясненнями до уповноваженого підрозділу Міністерства оборони України з питань запобігання та виявлення корупції або територіального органу Національного агентства з питань запобігання корупції.

У разі, якщо військовослужбовці та працівники не вжили самостійних заходів щодо врегулювання конфлікту інтересів начальник військового коледжу має застосувати заходи щодо зовнішнього врегулювання конфлікту інтересів шляхом:

усунення особи від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів;

застосування зовнішнього контролю за виконанням особою відповідного завдання, вчиненням нею певних дій чи прийняття рішень;

обмеження доступу особи до певної інформації;

перегляду обсягу службових повноважень особи;

переведення особи на іншу посаду;

звільнення особи.

Перевірка доброчесності

Військовослужбовці та працівники усвідомлюють та сприймають право суспільства на перевірку непідкупності, чесності і відповідальності своїх громадян, які виконують військовий обов'язок або працюють у ВІТІ.

Вони повинні своєчасно та в повному обсязі виконувати вимоги законодавства щодо подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, а також сприяти в здійсненні фінансового контролю щодо встановлення відповідності рівня життя їх та членів сім'ї одержаним ними доходам, проведенні повної перевірки достовірності задекларованих відомостей, точності оцінки задекларованих активів, перевірі на наявність конфлікту інтересів та ознак незаконного збагачення.

Дотримання Кодексу та санкції

Військовослужбовці та працівники мають поводити себе у відповідності до принципів, які визначені Кодексом, бути обізнаними з його положеннями.

Особа, яка порушує встановлені антикорупційним законодавством морально-етичні норми поведінки може бути встановленим порядком притягнута до дисциплінарної відповідальності.

Військовослужбовці та працівники, які контролюють або керують іншими посадовими особами мають відповідати за те, щоб вони дотримувалися положень Кодексу.

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
у Військовому інституті телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут
полковник

О.ПЕТРОВСЬКИЙ

